**项目验收网上录入要求**

**1.学校须每年对年度计划执行情况进行检查验收，并填报项目年度验收表。**

**2.每个项目设“通过验收”、“需要复议”、“不通过验收”三个选项。**

**3.以学校为单位，按照要求组织验收后，将验收报告及时报市教委备案。项目验收报告以附件形式上传。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目年度验收表 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |
| 年度： |  | 项目名称： |  |  | 项目金额： |  |
| 1.项目建设目标和任务的实现情况 | |  | | | | |
| 2.项目实施效果 | | 取得的成效以及经验分析，对项目实施效果的评价 | | | | |
| 3.项目管理情况 | |  | | | | |
| 4.资金使用情况 | | 除文本描述外，需填（是否有结余资金），如选（是），则填（结余资金数）。 | | | | |