

# 关于成绩单自助打印机升级操作及存放地点说明

为进一步增强我校校园一卡通系统的服务能力，适应技术变化和功能扩展需求，提升师生体验感，按学校统一工作部署，本科成绩单自助打印机已完成升级，已于昨日下午恢复正常使用。

升级后操作注意事项及机器存放地点说明如下：

## 一、操作注意事项

使用对象：全日制本科在校生

### 1. 登录



### 方式一：校园卡登录

校园卡放置在读卡区——选择校园卡登录——输入校园一卡通密码——点击登录；

### 方式二：教务系统账号密码登录

输入学号、校园一卡通密码，点击登录

注：

(1) 密码为**校园一卡通密码**，校园一卡通初始密码为学生身份证后六位，如已修改，请使用修改后的密码登录。

(2) 密码中如有**字母**，输入时需**区分大小写**。

The screenshot shows the login interface of the 'Student Grade Self-Printing System' (学生成绩单自助打印). At the top, the Beijing University of Chinese Medicine logo and name are displayed. The page is divided into five steps: 1. Login (登录), 2. Select File (选择文件), 3. Confirm Order (确认订单), 4. Payment (支付), and 5. Printing (打印). The 'Login' step is active, showing a 'Teaching System Account/Password Login' (教务系统账户/密码登录) section. It includes input fields for 'Please enter the teaching system account' (请输入教务系统账户) and 'Please enter the password' (请输入密码), with a 'Login' (登录) button. A password strength indicator is visible. To the right is a virtual keyboard with a 'Case Toggle Button' (大小写切换按钮) highlighted. A 'Return' (返回) button is at the bottom right. A green timer at the bottom left indicates 'Operation countdown 79s' (操作倒计时 79s).

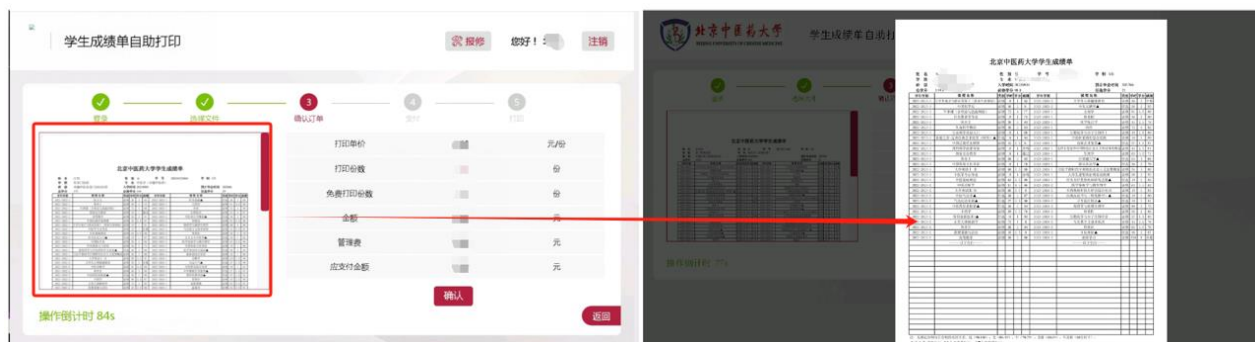
## 2. 选择办理文件类型

办理文件：中文在校生成成绩单、英文在校生成成绩单、中文在读证明、英文在读证明。



### 3. 预览、确认所选文件

点击文件展示窗口可放大预览，点击“确认”按钮进入下一步操作。



### 4. 打印文件

将校园卡放置在读卡区，根据提示完成打印。打印完成后在机器中间的窗口取件。

## 二、自助打印机存放地点

### 良乡校区（共4台）：

东院教学楼北侧一层睿思堂、东院食堂一层、东院大学生活活动中心一层学生事务中心、西院教学楼一层。

### 和平街校区（共3台）：

学七楼大厅一层、教学楼后楼二层、图书馆大厅一层

### 望京校区（共1台）：待定

北京中医药大学教务处

2024年9月26日